



**Mer Revision A/S**

**Registrerede Revisorer - FSR**

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Roskilde Vineyard

Årsrapport 2020

CVR-nr. 27633994



## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Årsberetning, Roskilde Vineyard, 2020	2
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	10
Aktiver pr. 31. december 2020	11
Passiver pr. 31. december 2020	12
Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020	13

## Årsberetning, Roskilde Vineyard, 2020

Ved årets begyndelse bestod Præsteteamet af: Simon (Ledende præst) og Rasmus Smedstrup (Ungdomspræst)  
Rådgivningsteamet: Fra årets start: Flemming Strandqvist (blev udvidet i årets løb)  
Kasserer: Ludvig Strøier Eriksson

Alt i alt blev 2020 et år, hvor kirken startede godt ud med både nye initiativer, fyldte gudstjenester, nye medlemmer mv. Alt dette blev dog sat på hold, pga. Corona i marts 2020, hvor kirkens aktiviteter begrænsede sig til online gudstjenester hver søndag kl. 11.00, samt online netværksgrupper via Zoom.  
Kirken genåbnede i større lånte lokaler på Efterskolen Lindemborg i juni, og afholdte gudstjenester + Kirkedag, her, året ud. En nedlukning kom igen i december, hvorefter vi igen gik online.

### Initiativer

#### Giv det videre:

"Giv det videre" fungerer sådan at kirkegængere og borgere i Roskilde kan indlevere gode brugte ting, der så samles og sættes op på hylder i kælderen, med det formål at formidle disse ting videre til værdigt trængende. En succes, må vi konstatere. "Butikken" holder åbent et par gange om måneden, hvor frivillige fra kirken åbner, viser rundt og er behjælpelige. Der tilbydes ligeledes forbøn for behov, om nogen skulle ønske dette.  
Kørte fra januar til marts, og igen fra juni til december. Dog med restriktioner.

#### Pancake Party:

Med ønsket om at gøre noget godt for byen, gik en gruppe fra kirken sammen – med Rasmus Smedstrup i ledelsen – for at planlægge én fredag aften om måneden, hvor vi gik ned på Hestetorvet, satte pavillion op, og fra kl. 22.00 til 01.00 delte pandekager og kaffe ud, og talte med enhver forbigående, der var interesseret. Alt sammen med polititilladelse og tilladelse fra torvemesteren. En stor succes, så længe det varede. Initiativet kørte fra januar til marts, hvorefter en nedlukning umuliggjorde initiativet.

#### Baggårdsfest:

Efter en sommerferie, mødtes kirken igen i august til gudstjenester på Efterskolen Lindemborg, og via en pulje, søgte vi penge til et fællesskabsarrangement en lørdag i august. Således afholdt vi "Baggårdsfest" udendørs i kirkens baggård en lørdag med fuld sol, grill, ansigtsmaling, hoppeborg, DJ, fællesskab, "Giv det videre" og fest. En stor succes.

#### Ølbryggerdag:

15 mennesker (10 tilmeldte + 5 frivillige) mødtes i november og bryggede øl. Fra midt eftermiddag fik vi undervisning i ølbrygningskunsten, fra en lokal ølbrygger, samt bryggede øl – under kyndig vejledning – indtil aften. Ind i mellem afbrudt af spisning, ølsmagning og fællesskab. Både unge, ældre, gæster og medlemmer deltog.

#### Paraften:

I september afholdtes en foredragsaften for par v. Psykolog Mathias Støhlen Due, leder for "Center for Familierådgivning" (København). Med afstand, håndsprit mv., gennemførtes en aften hvor i alt 16 par deltog. 2x 45 minutters - afbrudt af en kaffepause – og med god tid til parøvelser, samtaler mv. Alt sammen ledt af Mathias.

### Fokus og udvikling

#### De unge:

En ny gruppe med Young Adults så dagens lys i København i efteråret. Denne gruppe består af 5 unge, der har bosat sig i København. Gruppen mødes ugentligt i København, men tager – så ofte som de kan – til gudstjeneste i Roskilde Vineyard.

#### Kirkelørdag:

I oktober afholdtes der Kirkedag på Efterskolen Lindemborg, lige uden for Roskilde. Dagen var afløser for vores årlige Kirkeweekend, og var således – i år – ikke med overnatning. Gæstetalerne var Norbert Bauer (Sverige), der deltog via Zoom + præst i Baptistkirken: Jakob Vagner. Dagen startede med seminar for de voksne, børneprogram for børnene – frokost – fritidsaktiviteter – aftensmad – aftenseminar – café om aftenen med live musik, café borde, salg af popcorn og øl. En inspirerende dag.

Bygning:

Området Musicon passer godt ind i kirkens DNA og drømme, og vi oplever os vellidt ift. naboer og aktører. Dog har bygningen – fra marts til december – kun været brugt til mindre samlinger, møder grundet Corona.

**Liv og tal**

Det gennemsnitlige besøgstal på gudstjenester (januar til marts + juni til december) lå på stabile 65 (både børn og voksne) og adresselisten talte ved udgangen af 2020: 95 voksne og 53 børn.

Vores online gudstjenester blev forproduceret og efterfølgende lagt op som premierevideoer via vores FB-side, hvor deltagere sideløbende kunne kommentere igennem kommentarfeltet. Et gennemsnit på 30 så fast med "live", mens de forskellige videoer havde alt fra 200+ til 650+ visninger. Gudstjenester blev "besøgt" af folk fra hele landet.

**Ledelse**

Ledelsen havde – i efteråret 2019 – gennemgående arbejdet med isøsættelsen af en lidt ændret struktur, hvor ledelsesmøder afholdtes med lidt større interval, og hvor de ansatte havde mere fokus på den daglige drift. Således delte man arbejdet i tre fora: Præsteteam + Rådgivningsteam + Økonomigruppe. Undervejs i 2020 blev forskellige medlemmer således spurgt om at tage ansvar i ledelsen af kirken. Ved udgangen af 2020 så ledelsen sådan ud:

Præsteteam:

Simon Hoel Mortensen (Ledende præst)  
Rasmus Smedstrup (Ungdomspræst)

Rådgivningsteam:

Flemming & Britta Strandqvist  
Jakob og Mette Rygaard  
Samuel og Rie Larsen

Disse blev valgt ind på vores Halvårsfest/generalforsamling i oktober 2020.

Økonomigruppe:

Jacob Hedegaard  
Ludvig Eriksson  
Flemming Strandqvist  
Simon Hoel Mortensen

Tegningsret:

Jakob Rygaard (menighedsmedlem)  
Kamilla Pagels (menighedsmedlem)  
Flemming Strandqvist (Økonomigruppe)  
Simon Hoel Mortensen (ledende præst)

Tal:

Kirkens indsamlede midler blev i 2020 brugt således:

<b>Indtægter</b>	
Menighedsbidrag § 8a	469.414
Menighedsbidrag § 12,3	184.267
Kollekter	33.906
<b>Udgifter (de største)</b>	
Lønafregning	452.793
Husleje	137.164
Varme, el, vand	58.892
Regnskab	32.350
Kontingenter	20.352
Menighedens drift	31.799

Derudover tilkommer de midler, som vi har ansøgt om og modtaget fra Kulturstyrelsen, puljer samt Borgfonden.

Kirken Roskilde Vineyard er godkendt til indsamling hos Indsamlingsnævnet og anvendes til fordel for organisationens drift, lønninger, husleje, nye initiativer mv. i foreningen.

Hele denne årsberetning vidner om alt andet end stagnation, og bekræfter at Roskilde Vineyard er sat for fortsat at: *være, vokse og virke* i byen!

Ledende præst

Simon Hoel Mortensen

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Roskilde Vineyard.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Årsrapporten indstilles til ledelsens godkendelse.

Roskilde, dags dato

Ledelsen:

Simon Hoel Mortensen

Flemming Strandqvist

Kamilla Pagels

Jakob Rygaard Nielsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Roskilde Vineyard for regnskabsåret 1. januar 2020 – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

### Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter huslejeomkostninger.

### Menighedens drift

Menighedens drift er udgifter i forbindelse med mødeaktiviteter, arrangementer, kurser m.v. som alle falder under menighedens formål.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, der måles til kursværdi på statusdagen.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
<b>Indtægter</b>	1	792.310	801.014
Personaleomkostninger	2	-452.793	-504.048
Uddelte gaver		-30.000	-52.500
Lokaleomkostninger		-196.873	-211.871
Menighedens drift		-31.799	-81.559
Indsamlingsomkostninger		-13.600	0
Administrationsomkostninger		-52.337	-60.313
<b>Resultat før afskrivninger</b>		14.908	-109.277
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	-5.620	-3.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		9.288	-112.277
Finansielle omkostninger	4	-4.404	-2.754
<b>Årets resultat</b>		4.884	-115.031
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført resultat		4.884	-115.031
		4.884	-115.031

## Aktiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	6.380	12.000
		6.380	12.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		33.750	33.750
		33.750	33.750
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		40.130	45.750
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender		70.615	0
		70.615	0
<b>Likvide beholdninger</b>		474.921	487.034
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		545.536	487.034
<b>Aktiver i alt</b>		585.666	532.784

## Passiver pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>	6		
Egenkapital		444.280	439.396
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>444.280</u>	<u>439.396</u>
<b>Gæld</b>			
<b>Kortfristet gæld</b>			
Anden gæld		141.386	93.388
		<u>141.386</u>	<u>93.388</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>141.386</u>	<u>93.388</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>585.666</u>	<u>532.784</u>

## Noter 1. januar 2020 - 31. december 2020

<b>1 Indtægter</b>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Gaver og donationer	712.087	696.980
Indtægter fra arrangementer	8.280	26.782
Tilskud fra udlodningsmidlerne	56.040	56.152
Tilskud fra momskompensationsordningen	15.903	0
Indtægter fra udlejning	0	21.100
	<u>792.310</u>	<u>801.014</u>
Anonym giver	65.800	
Anonym giver	45.600	
Anonym giver	36.000	
Anonym giver	31.275	
Anonym giver	25.000	
Anonym giver	25.000	
Anonym giver	24.000	
Anonym giver	24.000	
Anonym giver	22.500	
Anonym giver	20.000	
BorgFonden, Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	24.000	
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	0	
<b>2 Personaleomkostninger</b>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Lønninger	397.062	433.086
Pensioner	49.722	49.722
Andre omkostninger til social sikring	5.114	5.017
Andre personaleomkostninger	895	16.223
	<u>452.793</u>	<u>504.048</u>
<b>3 Afskrivninger</b>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Afskrivninger på driftsmidler	5.620	3.000
	<u>5.620</u>	<u>3.000</u>

<b>4 Finansielle omkostninger</b>	2020	2019
Renteudgifter	23	0
Gebyrer	4.381	2.754
	<u>4.404</u>	<u>2.754</u>

**5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

	2020	2019
Anskaffelsessum 1. januar 2020	31.900	31.900
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2020	<u>31.900</u>	<u>31.900</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2020	19.900	16.900
Afskrivninger	5.620	3.000
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2020	<u>25.520</u>	<u>19.900</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<u>6.380</u>	<u>12.000</u>

**6 Egenkapital**

	2020	2019
Saldo primo	439.396	554.427
Årets resultat	4.884	-115.031
	<u>444.280</u>	<u>439.396</u>

**7 Leje- og leasingforpligtelser**

Der er indgået huslejekontrakt med en årlig leje på tkr. 135. Lejemålet er tidsbegrænset til den 31/12 2021.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kamilla Kjærvi Pagels

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-203386065768

IP: 213.237.xxx.xxx

2021-06-25 10:11:32Z

NEM ID 

## Flemming Strandqvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-079529421266

IP: 89.23.xxx.xxx

2021-06-25 10:13:16Z

NEM ID 

## Simon Hoel Mortensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-445964843526

IP: 217.74.xxx.xxx

2021-06-28 11:56:50Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-905512759043

IP: 93.163.xxx.xxx

2021-06-28 14:26:16Z

NEM ID 

## Daniel Jacobsen

Registreret revisor

På vegne af: Mer Revision A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-160286985604

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-06-28 16:07:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NFG5P-XUELM-GE8HJ-IFFSB-UTXEK-UFKW7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>